|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| THÀNH ĐOÀN CẦN THƠ |  | **ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH** |
| **BCH ĐOÀN KHỐI CƠ QUAN** |  |
| **DÂN CHÍNH ĐẢNG** |  |
| \*\*\* |  |
| Số: 20 - KH/ĐTN | *Cần Thơ, ngày 16 tháng 10 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH**

**tổ chức đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức Đoàn**

**và đoàn viên năm 2018**

------------

Căn cứ Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh khóa XI;

Căn cứ Hướng dẫn số: 57 HD/TWĐTN, ngày 12 tháng 5 năm 2011 của Ban Bí thư Trung ương Đoàn về việc đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đoàn và đoàn viên,

Ban Thường vụ Đoàn khối cơ quan Dân Chính Đảng thành phố Cần Thơ đề ra kế hoạch đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đoàn và đoàn viên năm 2018, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Đánh giá đúng chất lượng tổ chức cơ sở đoàn và đoàn viên để có giải pháp thiết thực nâng cao chất lượng tổ chức cơ sở đoàn và đoàn viên giai đoạn mới.

- Tạo động lực để tổ chức cơ sở đoàn và đoàn viên đẩy mạnh phong trào thi đua và rèn luyện, phấn đấu vươn lên trong mọi mặt, góp phần xây dựng Đoàn ngày càng vững mạnh.

- Làm căn cứ xét thi đua, khen thưởng hàng năm; là một trong những cơ sở để xét đoàn viên ưu tú, giới thiệu cho Đảng xem xét, kết nạp năm 2019.

**2. Yêu cầu**

- Tất cả đoàn viên chịu kiểm điểm tại chi đoàn nơi mình đang sinh hoạt.

- Đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đoàn và đoàn viên thực hiện 1 lần trong năm gắn với tổng kết công tác năm căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ của tổ chức cơ sở đoàn và đoàn viên theo quy định của Điều lệ Đoàn và các nhiệm vụ do cấp bộ Đoàn cấp trên giao; đảm bảo khách quan, trung thực, dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ của tổ chức cơ sở đoàn và đoàn viên tại đơn vị, công bố kết quả công khai, dân chủ.

- Ban Chấp hành Chi đoàn xem xét quyết định xếp loại chất lượng đoàn viên và có trách nhiệm ghi nhận xét, ký xếp loại vào Sổ đoàn viên.

- Đối với các Đoàn trường học, việc đánh giá chất lượng được tiến hành theo năm học *(vào cuối năm học)*.

- Đối tượng đánh giá là những đoàn viên (kể cả đảng viên đang tham gia sinh hoạt Đoàn) có thời gian sinh hoạt tại chi đoàn liên tục từ 3 tháng trở lên, tính đến thời điểm đánh giá. Đối với chi đoàn, đoàn cơ sở mới thành lập, phải có thời gian sinh hoạt từ 6 tháng trở lên, tính đến thời điểm đánh giá.

**II. NỘI DUNG, QUY TRÌNH, THỜI GIAN ĐÁNH GIÁ**

**1. Nội dung, quy trình:** được thực hiện theo hướng dẫn số: 57 HD/TWĐTN, ngày 12 tháng 5 năm 2011 của Ban Bí thư Trung ương Đoàn về việc đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đoàn và đoàn viên. Tập thể đánh giá trước, cá nhân đánh giá sau.

**2**.**Thời gian đánh giá**

Việc đánh giá được tổ chức từ đoàn viên chi đoàn đến tập thể Ban Chấp hành Đoàn Khối, bắt đầu tiến hành đánh giá từ ngày ban hành kế hoạch đến hết ngày **24/10/2018**.

Đối với các chi đoàn lớp thuộc các Đoàn trường học trong Đoàn Khối, thời gian đánh giá được thực hiện vào cuối năm học 2017 - 2018 khi đảm bảo tập hợp đủ số lượng đoàn viên theo quy định *(ít nhất 2/3 tổng số đoàn viên)*.

Ban Thường vụ Đoàn Khối chọn các tổ chức Đoàn sau đây để cùng dự đánh giá với cơ sở *(địa điểm và thời gian tiến hành do đơn vị sắp xếp)*:

- Chi đoàn cơ sở Văn phòng Hội đồng nhân dân TP. Cần Thơ.

-Đoàn cơ sở Bệnh viện Phụ sản TP. Cần Thơ.

- Đoàn cơ sở Trường Cao đẳng Văn hóa Nghệ thuật Cần Thơ.

**III. HỒ SƠ, THỦ TỤC**

Kết thúc đợt đánh giá; các cá nhân, tập thể gửi các văn bản sau:

**1. Đối với cán bộ đoàn, đoàn viên, đảng viên sinh hoạt đoàn:**

Gửi văn bản giấy (không gửi qua email) về chi đoàn đang sinh hoạt bản kiểm điểm cá nhân theo **Mẫu PL01**; riêng với cán bộ đoàn phải viết kiểm điểm thêm trách nhiệm tại Ban chấp hành Đoàn các cấp nơi giữ các chức vụ trong Đoàn và theo chỉ thị 01 của Trung ương Đoàn; đối với cán bộ đoàn đang là Ủy viên Ban Chấp hành Đoàn Khối thì thực hiện thêm bản kiểm điểm cá nhân theo **Mẫu PL10** và gửi trực tiếp về Văn phòng Đoàn Khối.

***\* Lưu ý:*** đoàn viên hoàn thành việc kiểm điểm mới được đánh giá, phân loại; nếu đoàn viên vắng trong buổi họp đánh giá thì phải gửi bảng kiểm điểm cá nhân để chi đoàn tổ chức đánh giá, phân loại và thông báo kết quả cho đoàn viên trong quyết định công nhận chất lượng đoàn viên cuối năm.

**2. Đối với chi đoàn, chi đoàn cơ sở**

Chi đoàn gửi về Ban Chấp hành Đoàn cơ sở trực tiếp quản lý, Chi đoàn cơ sở gửi về Văn phòng Đoàn Khối, trực tiếp các loại văn bản sau (chỉ nhận văn bản giấy, không nhận qua email):

- Báo cáo tổng kết hoạt động và tự đánh giá, xếp loại chi đoàn, đoàn viên theo **Mẫu PL02**.

- Biên bản họp chi đoàn đánh giá xếp loại chất lượng chi đoàn và đoàn viên năm 2018 theo **Mẫu PL03**.

- Quyết định công nhận chất lượng đoàn viên chi đoàn năm 2018 của Ban Chấp hành chi đoàn theo **Mẫu PL04**.

- Công văn đề nghị Ban chấp hành Đoàn cấp trên trực tiếp quyết định công nhận kết quả tự xếp loại chi đoàn và đoàn viên có xác nhận của cấp ủy (nếu có cấp ủy cùng cấp), theo **Mẫu PL05a** đối với Chi đoàn trực thuộc Đoàn cơ sở hoặc theo **Mẫu PL05b** đối với Chi đoàn cơ sở trực thuộc Đoàn Khối.

**3. Đối với Đoàn cơ sở**

Gửi văn bản giấy (không gửi qua email) về văn phòng Đoàn Khối các loại văn bản sau:

- Báo cáo tổng kết hoạt động và tự đánh giá, xếp loại Đoàn cơ sở năm 2018 theo **Mẫu PL06**.

- Biên bản họp Ban Chấp hành Đoàn cơ sở đánh giá xếp loại chất lượng đoàn cơ sở, công nhận xếp loại các chi đoàn trực thuộc và đoàn viên năm 2018 theo **Mẫu PL07**.

- Quyết định công nhận kết quả xếp loại chất lượng chi đoàn trực thuộc và kết quả xếp loại chất lượng đoàn viên của Đoàn cơ sở theo **Mẫu PL08**.

- Công văn đề nghị Ban Chấp hành Đoàn Khối quyết định công nhận kết quả tự xếp loại Đoàn cơ sở có xác nhận của cấp ủy theo **Mẫu PL09**.

***\* Lưu ý:*** Ngoài ra, trong quá trình bỏ phiếu biểu quyết công nhận chất lượng tổ chức đoàn và đoàn viên, các tổ chức cơ sở đoàn có thể tham khảo mẫu phiếu biểu quyết qua hai **Mẫu PL11** (đối với Chi đoàn) và **Mẫu PL12** (đối với Đoàn cơ sở).

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Ban Chấp hành các cơ sở Đoàn trực thuộc Đoàn Khối tiến hành đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đoàn và đoàn viên năm 2018 tại các chi đoàn theo quy trình đánh giá phù hợp với thực tiễn của đơn vị. Lưu ý, khi phân loại đoàn viên xuất sắc cần kết hợp bình chọn đoàn viên ưu tú có đủ điều kiện để giới thiệu cho Đảng xem xét kết nạp.

- Sau đánh giá, các tổ chức Đoàn trực thuộc hoàn thiện các thủ tục và gửi tất cả các văn bản theo quy định của kế hoạch này về đoàn cấp trên. Hồ sơ gửi về Văn phòng Đoàn Khối trước ngày **24/10/2018**.

-Ban Thường vụ Đoàn khốitổ chức cuộc họp Ban Chấp hành Đoàn Khốitiến hành đánh giá, biểu quyết và ra quyết định công nhận kết quả xếp loại đoàn viên; kết quả xếp loại chất lượng Đoàn cơ sở và Chi đoàn cơ sở năm 2018.

Ban Thường vụ Đoàn khối cơ quan Dân Chính Đảng thành phố Cần Thơ đề nghị Ban Chấp hành các cơ sở Đoàn trực thuộc triển khai thực hiện đúng theo kế hoạch.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TM. BAN THƯỜNG VỤ** |
| **Nơi nhận:**  - BTV Thành Đoàn (để báo cáo);  - BTV Đảng ủy Khối (để báo cáo);  - Ban Tổ chức Thành Đoàn (để báo cáo);  - 84 Tổ chức cơ sở đoàn trực thuộc (để thực hiện);  - Lưu VP. | PHÓ BÍ THƯ  **Phan Anh Trang** |