

THÀNH ĐOÀN CẦN THƠ
BCH ĐOÀN KHỐI CƠ QUAN
DÂN CHÍNH ĐẢNG

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Số: 72 - CV/DTN

Cần Thơ, ngày 13 tháng 02 năm 2023

"V/v điều chỉnh thời gian và nhắc nhở chế độ thông tin báo cáo công tác Đoàn và phong trào thanh niên nhiệm kỳ 2022- 2027 và thời gian trích nộp đoàn phí năm 2023"

Kính gửi: Ban Chấp hành các TCCSD trực thuộc

Căn cứ Hướng dẫn số: 14-CV/TDTN-VP, ngày 08 tháng 02 năm 2023 của Ban Thường vụ Thành Đoàn Cần Thơ về việc hướng dẫn xây dựng báo cáo và chế độ thông tin báo cáo công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi nhiệm kỳ 2022 - 2027,

Căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ công tác Đoàn và phong trào thanh niên năm 2023, để đảm bảo sự lãnh chỉ đạo kịp thời, hiệu quả của Ban Thường vụ Đoàn khối cơ quan Dân Chính Đảng thành phố Cần Thơ đối với các tổ chức cơ sở Đoàn trực thuộc;

Căn cứ vào kết quả và tình hình gửi thông tin phản hồi qua báo cáo của các đơn vị trong thời gian vừa qua chưa đảm bảo yêu cầu. Nhìn chung, công tác báo cáo của các cơ sở Đoàn trực thuộc còn chưa được quan tâm đúng mức, khiến công tác tổng hợp, đánh giá hoạt động các đơn vị chưa đạt được hiệu quả cao. Ban Thường vụ Đoàn Khối đề nghị các đơn vị quan tâm thực hiện chế độ thông tin báo cáo đúng thời hạn và nội dung của từng loại báo cáo, cụ thể như sau:

1. Về thời gian gửi Báo cáo và Phụ lục số liệu

- Báo cáo tháng: gửi **trước ngày 12** hàng tháng (số liệu tính từ **ngày 10** tây tháng trước đến **ngày 10** tây tháng báo cáo).

- Báo cáo và Phụ lục số liệu Quý I: gửi **trước ngày 10/3** (số liệu tính từ ngày **10/11** năm trước đến ngày **10/3** năm báo cáo).

- Báo cáo và Phụ lục số liệu 06 tháng đầu năm: gửi **trước ngày 10/6** (số liệu tính từ ngày **10/11** năm trước đến ngày **10/6** năm báo cáo).

- Báo cáo và Phụ lục số liệu 09 tháng đầu năm: gửi **trước ngày 10/9** (số liệu tính từ ngày **10/11** năm trước đến ngày **10/9** năm báo cáo).

- Báo cáo và Phụ lục số liệu tổng kết năm: gửi **trước ngày 15/10** (số liệu tính từ ngày **25/11** năm trước đến ngày **15/10** năm báo cáo).

* **Lưu ý:** Báo cáo tháng 3 được lồng ghép vào **Báo cáo Quý I**, Báo cáo tháng 6 được lồng ghép vào **Báo cáo 06 tháng đầu năm**, Báo cáo tháng 9 được lồng ghép vào **Báo cáo 09 tháng**.

2. Quy định về gửi Báo cáo:

- Đối với **Báo cáo tháng**: Các đơn vị gửi báo cáo bằng file mềm qua địa chỉ mail Đoàn Khối: dkeqdanchnhdang@cantho.gov.vn; trong đó bao gồm **số liệu tổ chức cơ bản** (tổng số đoàn viên (nam, nữ), số lượng đảng viên đang sinh hoạt đoàn); đồng thời nêu **các hoạt động tuyên truyền** và hoạt động **phong trào** mà đơn vị đã **tự tổ chức hoặc phối hợp tổ chức** trong tháng (không cần nêu các hoạt động tham gia với Đoàn Khối).

- Đối với **Báo cáo quý, 6 tháng và 9 tháng**: Các đơn vị cần gửi **file mềm** (.doc) và **file scan** (.pdf) (có ký đóng dấu) qua email Đoàn Khối: dkeqdanchnhdang@cantho.gov.vn; đối với Báo cáo **Tổng kết năm**: Các đơn vị gửi kèm **bản giấy có ký đóng dấu**.

- Các nội dung còn lại và các báo cáo chuyên đề, đột xuất được yêu cầu xây dựng Báo cáo và chế độ thông tin Báo cáo được thực hiện theo chỉ đạo của Ban Thường vụ Đoàn khối.

3. Về việc trích nộp Đoàn phí

Căn cứ theo Điều lệ Đoàn và Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn khóa XI.

Căn cứ số lượng đoàn viên thực tế được đơn vị báo cáo hàng tháng, quý, đơn vị thực hiện việc trích nộp đoàn phí theo quy định.

Thời gian trích nộp: Các đơn vị hoàn thành chỉ tiêu trích nộp đoàn phí **trước ngày 10/10/2023**.

Ban Thường vụ Đoàn Khối cơ quan Dân Chính Đảng TP Cần Thơ đề nghị Ban Chấp hành các TCCSD trực thuộc quan tâm thực hiện đúng chế độ thông tin báo cáo và trích nộp đoàn phí đầy đủ theo quy định, Ban Thường vụ Đoàn Khối sẽ căn cứ vào kết quả báo cáo của đơn vị để đánh giá thi đua, khen thưởng vào cuối năm.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu.



Phan Anh Trang