

THÀNH ĐOÀN CẦN THƠ
BCH ĐOÀN KHỐI CƠ QUAN
DÂN CHÍNH ĐẢNG

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Số: 307 - CV/ĐTĐN

Cần Thơ, ngày 01 tháng 10 năm 2024

"V/v báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng đoàn viên, tổ chức cơ sở đoàn và kết quả triển khai thực hiện Chương trình rèn luyện đoàn viên, ĐCS 3 chủ động, Chi đoàn mạnh năm 2024"

Kính gửi: Ban Chấp hành các TCCSĐ trực thuộc

Căn cứ Hướng dẫn số: 86 - HD/TĐTĐN-TCKT, ngày 21 tháng 11 năm 2023 của Ban Thường vụ Thành Đoàn Cần Thơ về việc Hướng dẫn thực hiện Chương trình rèn luyện đoàn viên giai đoạn 2023 – 2027,

Căn cứ Hướng dẫn số: 58– HD/TĐTĐN-TCKT, ngày 17 tháng 10 năm 2023 của Ban Thường vụ Thành đoàn Cần Thơ về việc hướng dẫn xây dựng Đoàn cơ sở “3 chủ động” giai đoạn 2023 - 2027,

Căn cứ Hướng dẫn số: 57– HD/TĐTĐN-TCKT, ngày 17 tháng 10 năm 2023 của Ban Thường vụ Thành đoàn Cần Thơ về việc hướng dẫn xây dựng “Chi đoàn mạnh” giai đoạn 2023 - 2027

Căn cứ Hướng dẫn số: 09 - HD/ĐTĐN, ngày 27 tháng 10 năm 2023 của Ban Thường vụ Đoàn Khối cơ quan Dân Chính Đảng thành phố Cần Thơ về hướng dẫn kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tổ chức đoàn, tập thể lãnh đạo và cá nhân, giai đoạn 2023 – 2027,

Căn cứ Công văn số: 201-CV/ĐTĐN ngày 16 tháng 01 năm 2024 của Ban Thường vụ Đoàn Khối cơ quan Dân Chính Đảng thành phố Cần Thơ về thực hiện đăng ký Chương trình rèn luyện đoàn viên, “Đoàn cơ sở 3 chủ động” và đăng ký “Chi đoàn mạnh” năm 2024,

Nhằm đảm bảo tính thống nhất quy trình đánh giá, xếp loại chất lượng đoàn viên, tổ chức Đoàn và tập thể lãnh đạo. Ban Thường vụ Đoàn Khối đề nghị Ban Chấp hành các tổ chức cơ sở đoàn trực thuộc quan tâm báo cáo kết quả triển khai thực hiện Chương trình Rèn luyện đoàn viên, kết quả kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tổ chức Đoàn, tập thể lãnh đạo và cá nhân năm 2024, cụ thể như sau:

1. Báo cáo kết quả triển khai thực hiện Chương trình Rèn luyện đoàn viên năm 2024

Căn cứ Hướng dẫn số: 86 - HD/TĐTN-TCKT, ngày 21/11/2023 của Ban Thường vụ Thành Đoàn Cần Thơ và Công văn số: 201-CV/ĐTN ngày 16/01/2024 của Ban Thường vụ Đoàn Khối cơ quan Dân Chính Đảng thành phố Cần Thơ, Ban Chấp hành Đoàn cơ sở quán triệt chỉ đạo các chi đoàn trực thuộc và Chi đoàn cơ sở tổ chức đánh giá kết quả thực hiện Chương trình rèn luyện đoàn viên theo 4 mức “*Hoàn thành xuất sắc; Hoàn thành tốt; Hoàn thành; Không hoàn thành*” để làm cơ sở đánh giá phân loại đoàn viên cuối năm.

Ban Chấp hành các tổ chức cơ sở đoàn trực thuộc thực hiện báo cáo công tác triển khai, công tác chỉ đạo thực hiện, nhận xét đánh giá kết quả thực hiện Chương trình rèn luyện đoàn viên năm 2024. ***Hoàn thành trước ngày 18/10/2024 trên phần mềm Quản lý đoàn viên.***

2. Báo cáo kết quả kiểm điểm tập thể và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tổ chức Đoàn, tập thể lãnh đạo và cá nhân năm 2024

- Đối với **Chi đoàn, Chi đoàn cơ sở** tổ chức đánh giá, xếp loại chất lượng đoàn viên năm 2024 theo quy định tại mục 4.4.1 Hướng dẫn số 09-HD/ĐTN ngày 27/10/2023 của Ban Thường vụ Đoàn Khối cơ quan Dân Chính Đảng thành phố Cần Thơ. Thời gian gửi báo cáo ***trước ngày 18/10/2024.***

- Đối với **Đoàn cơ sở** tổ chức đánh giá, xếp loại chất lượng đoàn viên năm 2023 theo quy định tại mục 4.4.2 Hướng dẫn số 09-HD/ĐTN ngày 27/10/2023 của Ban Thường vụ Đoàn Khối cơ quan Dân Chính Đảng thành phố Cần Thơ. Thời gian gửi báo cáo ***trước ngày 28/10/2024.***

- Riêng 02 đơn vị Khối trường học căn cứ theo chương trình năm học tổ chức đánh giá theo thời gian quy định của năm học 2023 – 2024.

Lưu ý: Sau thời gian trên Văn phòng Đoàn Khối sẽ tổng kết kết quả đánh giá báo cáo BTV Thành Đoàn và ghi nhận kết quả tự đánh giá “Hoàn thành nhiệm vụ**” cho các đơn vị gửi trễ so với thời gian trên.*

3. Hồ sơ đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2024

Hồ sơ báo cáo gửi về Đoàn Khối bao gồm:

- Báo cáo tổng kết công tác Đoàn và phong trào thanh niên năm 2024.
- Biên bản cuộc họp Ban Chấp hành tổ chức đoàn kèm kết quả biểu quyết mức tự đánh giá và xếp loại thi đua của tổ chức đoàn và mức xếp loại.
- Hồ sơ đề nghị khen thưởng các cấp (nếu có)

*Đối với **Đoàn cơ sở**: hồ sơ đề nghị công nhận **Đoàn cơ sở “3 chủ động”** phải được gửi về Đoàn Khối trước hồ sơ đánh giá phân loại chất lượng tổ chức đoàn để làm căn cứ xét phân loại cuối năm. Hồ sơ đề nghị công nhận “Chi đoàn mạnh” (đối với các chi đoàn trực thuộc Đoàn cơ sở) phải được tổng hợp lưu trữ và đưa vào làm cơ sở đánh giá phân loại tổ chức đoàn của Đoàn cơ sở.

*Đối với **Chi Đoàn cơ sở**: hồ sơ đề nghị công nhận **“Chi đoàn mạnh”** phải được gửi trước hồ sơ đánh giá phân loại chất lượng tổ chức đoàn để làm căn cứ xét phân loại cuối năm.

Quản lý hồ sơ lưu tại cơ sở: Hồ sơ được thể hiện bằng văn bản, lưu giữ tại cấp có thẩm quyền quản lý, gồm:

- 1/ Bản kiểm điểm cá nhân, báo cáo kiểm điểm tập thể.
- 2/ Biên bản hội nghị kiểm điểm.
- 3/ Kết luận đánh giá, kết quả xếp loại của cấp có thẩm quyền.
- 4/ Văn bản gợi ý kiểm điểm (nếu có).
- 5/ Văn bản tham gia, góp ý của các tổ chức, tập thể, cá nhân có liên quan (nếu có).
- 6/ Hồ sơ giải quyết khiếu nại về kết quả đánh giá, xếp loại (nếu có).
- 7/ Hồ sơ đăng ký và đề nghị công nhận “Chi đoàn mạnh” (Đối với Đoàn cơ sở) (Chi đoàn cơ sở gửi về Đoàn Khối).
- 8/ Các văn bản khác (nếu có).

Ban Thường vụ Đoàn Khối cơ quan Dân Chính Đảng thành phố Cần Thơ đề nghị Ban Chấp hành các TCCSĐ trực thuộc quán triệt thực hiện theo tinh thần công văn.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ



Phan Anh Trang