

Số: 183-KH/TĐTN-TCKT

Cần Thơ, ngày 14 tháng 07 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Triển khai Phần mềm Quản lý nghiệp vụ công tác đoàn viên tích hợp với Ứng dụng Thanh niên Việt Nam

-----

Thực hiện kế hoạch số 98-KH/TWĐTN-BTC ngày 06/7/2023 của Ban Bí thư Trung ương Đoàn triển khai Phần mềm Quản lý nghiệp vụ công tác đoàn viên tích hợp với Ứng dụng Thanh niên Việt Nam năm 2023.

Ban Thường vụ Thành đoàn Cần Thơ xây dựng kế hoạch triển khai Phần mềm Quản lý nghiệp vụ công tác đoàn viên (YUM) tích hợp với Ứng dụng Thanh niên Việt Nam, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tiếp tục số hóa nghiệp vụ quản lý đoàn viên, dữ liệu đoàn viên, dữ liệu tổ chức đoàn trên địa bàn thành phố Cần Thơ, giúp công tác theo dõi, thống kê, báo cáo số liệu của các cấp bộ Đoàn được chính xác, thuận tiện hơn; dữ liệu đoàn viên, tổ chức đoàn đảm bảo "đúng, đủ, sạch, sống".

- Đẩy mạnh các nội dung, hoạt động nhằm tương tác giữa đoàn viên trên Ứng dụng Thanh niên Việt Nam với tổ chức đoàn trên Phần mềm Quản lý đoàn viên; xây dựng, hoàn thiện các tính năng trên Phần mềm Quản lý đoàn viên với giao diện thân thiện, dễ thao tác, sử dụng cho các cấp bộ đoàn.

- Triển khai đồng bộ, thống nhất việc thực hiện các nghiệp vụ trên Phần mềm Quản lý đoàn viên để công tác quản lý đoàn viên ngày càng chuyên nghiệp, hiệu quả và đi vào nề nếp.

- 100% tổ chức Đoàn phải triển khai sử dụng Phần mềm Quản lý nghiệp vụ công tác đoàn viên (trừ các đơn vị khối lượng vũ trang).

#### II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

##### 1. Các quận, huyện Đoàn và tương đương tiến hành rà soát cập nhật, bổ sung, hoàn thiện thông tin tổ chức Đoàn, thông tin đoàn viên và các nghiệp vụ liên quan đến công tác quản lý đoàn viên trên Phần mềm

- Hoàn thiện cây dữ liệu tổ chức Đoàn các cấp, cấp tài khoản và phân quyền quản lý cho các đơn vị cấp dưới trực thuộc.

- Bổ sung, hoàn thiện việc cập nhật thông tin đoàn viên của tổ chức lên hệ thống.

- Thực hiện các nghiệp vụ trên Phần mềm quản lý đoàn viên.

*(Có Phụ lục kèm theo Hướng dẫn về nguyên tắc, các lưu ý trong quá trình thực hiện và thao tác trên Phần mềm Quản lý đoàn viên)*

## **2. Tiến độ triển khai thực hiện**

### **2.1. Thành đoàn**

- Tổ chức tập huấn cho cán bộ đoàn các quận, huyện và tương đương đến cấp cơ sở việc triển khai các nghiệp vụ trên Phần mềm Quản lý đoàn viên. **Tổ chức tập huấn trong khoảng thời gian từ ngày 19/7/2023 đến 26/7/2023.**

- Trên cơ sở theo dõi việc thực hiện của các quận, huyện đoàn và tương đương, Ban Thường vụ Thành đoàn cử cán bộ đi cơ sở để tập huấn, hướng dẫn cơ sở trong việc sử dụng Phần mềm Quản lý đoàn viên.

- Để có cơ sở thực tiễn trong chỉ đạo, triển khai đồng bộ nghiệp vụ trong toàn Đoàn bộ thành phố Cần Thơ, Ban Thường vụ Thành đoàn lựa chọn **5** đơn vị để triển khai thực hiện điểm việc sử dụng các nghiệp vụ trên Phần mềm Quản lý đoàn viên tích hợp với Ứng dụng Thanh niên Việt Nam, cụ thể như sau:

+ **Thời gian thực hiện trong toàn Đoàn bộ thành phố:** từ tháng 7/2023 đến ngày 31/12/2023.

+ **Đơn vị thực hiện điểm:** Quận đoàn Ninh Kiều, Huyện đoàn Thới Lai, Đoàn trường Đại học Cần Thơ, Đoàn trường Đại học Nam Cần Thơ, Đoàn trường Cao đẳng Cần Thơ.

+ Ban Thường vụ Thành đoàn làm việc trực tuyến với 21 đơn vị để triển khai các nội dung của Kế hoạch vào **ngày 20/7/2023.**

### **2.2. Các đơn vị thực hiện triển khai điểm**

- Rà soát việc tạo lập và cấp tài khoản cho tổ chức đoàn trực thuộc, không để tình trạng đoàn cơ sở thiếu chi đoàn, tạo lập trùng tổ chức hoặc tổ chức đã giải thể/đổi tên nhưng chưa điều chỉnh trên hệ thống; đảm bảo 100% tổ chức đoàn tạo lập có tài khoản và được phân quyền truy cập vào Phần mềm Quản lý đoàn viên. Hoàn thành chậm nhất **trước ngày 30/7/2023.**

- Rà soát dữ liệu đoàn viên đảm bảo 100% dữ liệu đoàn viên nhập từ App Thanh niên Việt Nam, không có tình trạng đoàn viên thiếu thông tin, Chi đoàn thiếu đoàn viên. Hoàn thành chậm nhất **trước ngày 25/8/2023.**

- Phối hợp với Ban Tổ chức – Kiểm tra Thành đoàn Cần Thơ để rà soát thông tin đoàn viên, xóa những đoàn viên bị trùng để chuẩn hóa số lượng đoàn viên của tổ chức. Hoàn thành chậm nhất **trước ngày 30/7/2023.**

*(Có Phụ lục kèm theo Hướng dẫn về những nội dung thực hiện cụ thể đối với các đơn vị triển khai điểm)*

### **2.3. Các quận, huyện đoàn và tương đương**

- Xây dựng kế hoạch và hướng dẫn, quán triệt đến 100% tổ chức đoàn trực thuộc triển khai có hiệu quả các nội dung của kế hoạch triển khai Phần mềm Quản lý đoàn viên, phân cán bộ phụ trách, các đơn vị trực thuộc hướng dẫn cơ



sở trong việc triển khai Phần mềm, xây dựng và ban hành kế hoạch thực hiện **trước ngày 25/7/2023**.

- Thường xuyên theo dõi các biểu thống kê báo cáo để đôn đốc cơ sở chuẩn hóa, hoàn thiện dữ liệu đoàn viên, dữ liệu cây tổ chức đoàn, không để tình trạng Đoàn cơ sở thiếu chi đoàn, Chi đoàn thiếu đoàn viên, Đoàn viên thiếu thông tin, coi đây là một trong những nhiệm vụ quan trọng để xây dựng tổ chức Đoàn vững mạnh. Đảm bảo hoàn thành **trước ngày 30/8/2023**.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Thành đoàn Cần Thơ**

Giao Ban Tổ chức – Kiểm tra Thành đoàn Cần Thơ là thường trực triển khai thực hiện các nội dung Phần mềm Quản lý đoàn viên; định kỳ hằng tuần báo cáo Ban Thường vụ Thành đoàn về việc triển khai thực hiện các nghiệp vụ trên Phần mềm Quản lý đoàn viên tại các đơn vị được lựa chọn làm điểm. Tham mưu Ban Thường vụ Thành đoàn kiểm tra, giám sát chuyên đề hoặc kết hợp kiểm tra việc triển khai thực hiện Phần mềm Quản lý đoàn viên trong kế hoạch giao ban định kỳ hằng tháng. Phối hợp với Ban Tổ chức Trung ương Đoàn để giải đáp thắc mắc, tháo gỡ khó khăn, khắc phục lỗi kỹ thuật trên Phần mềm Quản lý đoàn viên.

Giao các Ban chuyên môn Thành đoàn phụ trách theo dõi, kiểm tra, thường xuyên các đơn vị trong cụm phụ trách về tiến độ triển khai Phần mềm Quản lý đoàn viên, hằng tuần gửi báo cáo kết quả về Ban Tổ chức – Kiểm tra tổng hợp.

#### **2. Đơn vị thực hiện triển khai điểm**

- Thường xuyên trao đổi, phối hợp với Ban Tổ chức – Kiểm tra Thành đoàn để giải quyết kịp thời, nhanh chóng những kiến nghị, vướng mắc của cơ sở.

- Có cơ chế giao ban định kỳ hằng tuần với các cơ sở Đoàn trực thuộc để nắm chắc tình hình triển khai Phần mềm trong khối đối tượng, địa bàn. Thành lập đội hình tình nguyện để hướng dẫn triển khai Phần mềm tại những đơn vị chưa có điều kiện về kỹ thuật. Cách thức triển khai cần kết hợp giữa triển khai tổng thể đồng bộ trên toàn hệ thống với chỉ đạo giải quyết khó khăn, tồn tại hạn chế, hoàn thành dứt điểm trong từng đơn vị.

#### **3. Các quận, huyện Đoàn và tương đương**

Thường xuyên tập huấn, đào tạo cán bộ Đoàn, đề cao trách nhiệm của từng đồng chí cán bộ Đoàn các cấp trong việc triển khai thực hiện Phần mềm Quản lý đoàn viên. Định kỳ có cơ chế giao ban, kiểm tra việc thực hiện Phần mềm Quản lý đoàn viên với các cơ sở Đoàn trực thuộc. Thành lập các kênh thông tin để nắm bắt, theo dõi tình hình sử dụng Phần mềm cấp cơ sở để trao đổi với Thành đoàn những trường hợp phát sinh lỗi kỹ thuật.

Thực hiện báo cáo định kỳ tiến độ triển khai Phần mềm Quản lý đoàn viên gửi về Ban Tổ chức – Kiểm tra Thành đoàn **trước ngày 25 hằng tháng**.

Ban Thường vụ Thành đoàn Cần Thơ đề nghị Ban Thường vụ các quận, huyện Đoàn và tương đương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Ban Bí thư TWĐ;
- Ban Tổ chức TWĐ;
- BDV Thành ủy;
- BTV Thành đoàn;
- Các đơn vị trực thuộc Thành đoàn;
- Lưu: VP, TCKT, (Tr).

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
BÍ THƯ**



*Lưu Thị Ngọc Anh*

