

THÀNH ĐOÀN CẦN THƠ
BCH ĐOÀN KHỐI CƠ QUAN
DÂN CHÍNH ĐẢNG

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Số: 157 - CV/ĐTN

Cần Thơ, ngày 14 tháng 3 năm 2019

"V/v làm hồ sơ sổ sách phục vụ
đoàn kiểm tra của Thành đoàn Cần Thơ"

KHẨN

Kính gửi: Ban Chấp hành các TCCS đoàn trực thuộc.

Căn cứ Hướng dẫn số: 07 - HD/TĐTN-TCKT, ngày 05 tháng 6 năm 2018 của Ban Thường vụ Thành đoàn Cần Thơ hướng dẫn công tác quản lý hồ sơ sổ sách Đoàn cơ sở, Chi đoàn cơ sở và Chi đoàn của Đoàn bộ thành phố Cần Thơ,

Ban Thường vụ Đoàn khối cơ quan Dân Chính Đảng TP. Cần Thơ đề nghị Ban Chấp hành các tổ chức cơ sở đoàn trực thuộc làm hồ sơ sổ sách của đoàn (theo mẫu gửi kèm) để phục vụ đoàn kiểm tra công tác hồ sơ sổ sách của Thành đoàn Cần Thơ.

Ban Thường vụ Đoàn Khối đã nhận được hướng dẫn của Thành đoàn Cần Thơ đã lâu (6/2018), nhưng không triển khai cho các TCCS đoàn trực thuộc thực hiện. Ban Thường vụ Đoàn Khối dự kiến thực hiện công tác quản lý hồ sơ sổ sách này trên phần mềm chấm điểm thi đua trực tuyến (S.E.S), vì một số lý do nên chưa thực hiện được.

Nay Ban Thường vụ Đoàn khối cơ quan Dân Chính Đảng TP. Cần Thơ đề nghị Ban Chấp hành các tổ chức cơ sở đoàn trực thuộc làm hồ sơ sổ sách của đoàn (theo mẫu gửi kèm) bằng file word và file excel, cụ thể như sau:

1. Đoàn cơ sở, gồm có 05 loại sổ sau:

- 1/ Sổ quản lý chi đoàn và đoàn viên (mẫu số 01);
- 2/ Sổ quản lý thanh niên (mẫu số 02);
- 3/ Sổ quản lý nhân sự (mẫu số 03);
- 4/ Sổ quản lý đoàn phí (mẫu số 04);
- 5/ Sổ quản lý các mô hình kinh tế, câu lạc bộ, đội, nhóm (mẫu số 05).

2. Chi đoàn cơ sở, gồm có 04 loại sổ sau:

1/ Sổ chi đoàn (theo mẫu của TW Đoàn, liên hệ mua tại Thành đoàn Cần Thơ)

2/ Sổ quản lý đoàn viên ưu tú giới thiệu cho đảng xem xét, kết nạp và đảng viên sinh hoạt đoàn (mẫu số 06);

3/ Sổ theo dõi thi đua, khen thưởng và kỷ luật cán bộ đoàn và đoàn viên (mẫu số 07);

4/ Sổ quản lý thanh niên (mẫu số 02).

3. Chi đoàn thuộc Đoàn cơ sở, gồm có 03 loại sổ sau:

1/ Sổ chi đoàn (theo mẫu của TW Đoàn, liên hệ mua tại Thành đoàn Cần Thơ)

2/ Sổ quản lý đoàn viên ưu tú giới thiệu cho đảng xem xét, kết nạp và đảng viên sinh hoạt đoàn (Sổ 06);

3/ Sổ theo dõi thi đua, khen thưởng và kỷ luật cán bộ đoàn và đoàn viên (Sổ 07);

4. Thời gian

Các TCCS đoàn gửi file về Đoàn Khối qua email trước thứ tư, ngày 20/3/2019.

Với tinh thần khẩn trương, Ban Thường vụ Đoàn khối cơ quan Dân Chính Đảng TP. Cần Thơ đề nghị các Ban Chấp hành các TCCS đoàn trực thuộc quan tâm, thực hiện. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc liên hệ trực tiếp đồng chí Nguyễn Thanh Sử, Bí thư Đoàn Khối - điện thoại: 0919.006 830.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**



Nguyễn Thanh Sử